

ALEXELA

Kontserdimaja

KULTUURIÜRITUSTE TOIMUMISKOHA TERVISE- JA OHUTUSALASED REEGLID NING TEGEVUSED – ehk „TOIMUMISKOHA KAITSEKILP“

- Käesoleva dokumendi eesmärk

Sätestab Alexela Kontserdimaja, kui ürituste toimumiskohaga seonduva teabe edastamist kõikidele ürituste korraldajatele ja nende küllastajatele järgimaks nii Covid-19 pandeemia ajal kui ka pärast seda tervise- ja ohutuslaseid parimaid tavasid ürituste taasavamisel ja nende korraldamisel. Andes selleks läbi erinevate rahvusvaheliste praktikate teadmisi nii ürituste küllastajatele, korraldajatele kui ka esinemiskoha operaatorile, kuidas rakendada oma tegevuses erinevaid praktikaid tagamaks töö- ja tervishoiualane ohutus.

Käesolev dokument käsitleb alljärgnevat võtmetegevusi korraldatava ürituse, kui kultuurisündmuse raames:

1. Avalikkuse teadlikkus
2. Keskkonnahügieen
3. Kliendi teekond ja ürituste toimingud
4. Söök ja jook
5. Tööjõu ohutus
6. Tehnoloogia ja seadmed

Kontserdimajale on väga oluline, et olukorras, kus viiruslik pandeemia on mõjutanud oluliselt meelelahutussektorit suudaksime minimeerida nakkuse levimist ja selle mõju nii publikule, esinejatele kui neid teenindavatele tugiteenuste pakkujatele. Koostöös ürituste korraldajate ja erinevate teenusepakkujatega, võttes arvesse erinevaid praktikaid maailmast, astutakse koos ennetavaid samme viiruse leviku peatamiseks enne iga ürituse planeerimist ja toimumist. Eesmärgiks on tagada kõikide osapoolte turvalisus ja kultuurikorraldajate jätkusuutlikkus.

- Avalikkuse ja meie kõigi teadlikkus

Koostöös avaliku sektori erinevate ametkondadega jälgitakse ja uuendatakse ajas kõiki kehtivaid ja kehtestatavaid reegleid ennetamiseks Covid-19 (vms) viirusliku pandeemia levikut. Tehes seda läbi toimumiskoha ja koostöös kultuurisündmuste korraldajatega, piletimüügikeskkonna ja avalikkusele kättesaadavate kanalite (sh sotsiaalmeedia), internetipõhise piletimüügi, toimumiskoha põhiste info- ja reklaamikanalite (sh digitaalmeedia ekraanid, plakatid, audio- ja videoteavitused) ning kogu kultuurisündmustega seotud personali teadlikkuse tõstmise ja ettevalmistusega.



- Peamised ja kohustuslikud tegevused, mida kasutatakse süsteemselt ja milliste tegevuste korraldamise eest on vastutav ürituse korraldaja koos toimumiskoha meeskonnaga.

Sotsiaalne distants – kõik ürituste küllastajad ja selle läbiviimisega seotud isikud (esinejad, neid teenindav personal sh auto- ja bussijuhid, tehniline meeskond ja abikäed, toitlustajad, puhastusteenindajad, turvatöötajad jne), jälgivad sotsiaalset vahemaad, hetkel kehtestatud 2-te meetrit.

Kaitsemaski kandmine – kõik ürituste küllastajad ja selle läbiviimisega seotud isikud (esinejad, neid teenindav personal sh auto- ja bussijuhid, tehniline meeskond ja abikäed, toitlustajad, puhastusteenindajad, turvatöötajad

jne), peavad kandma kaitsemaski või vesiiri alates toimumiskohale saabumisest kuni sealt lahkumiseni. Toimumiskoht koostöös ürituste korraldajatega tagab kaitsemaskide piisava kättesaadavuse kõikidele soovijatele. Toimumiskoha väljapääsud on varustatud markeeritud kaaneta prügikonteineritega, kasutatud kaitsemaskide ohutuks utiliseerimiseks.

Hügieen – toimumiskoht tagab vastavate sertifitseeritud vahendite piisava olemasolu kõikides asukohtades, sh sissepääsud, avalikud publikualad, riietehoid, kohvikud, tualetid ja esinejate kasutuses olevad alad nagu lava, lavatagused alad, üldised alad, toitlustusalad, garderoobid ning kasutuses olevad tehnilised ruumid.

Tehniline valmisolek – toimumiskoha ventilatsioonisüsteemi (erinevate tsoonide toimimine ja nende automaatika, andurite kalibreeritus) kontroll ja parameetrite jälgimine ja nende valmisoleku tagamine ja toimimine vastavalt kehtestatud normidele ja ürituse iseloomust tulenevatele parameetritele. Vastutav on Kontserdimaja tehnikajuht koostöös Solaris Keskuse haldusjuhiga.

Teenindava personali, küllastajate, esineja ja tema meeskonna tervisliku olukorra jälgimine ja temperatuuri mõõtmine – soovi ja/või vajaduse korral korraldavad toimumiskoht ja ürituste korraldaja koostöös, kõigi üritustele saabujate (sh. esinejad, nende teenindav personal, auto- ja bussijuhid, tehniline meeskond ja abikäed, toitlustajad, erinevad teenusepakkujad jne.) visuaalset tervisekontrolli ja/või temperatuuri mõõtmist.

Üldiste alade, teenindusalade ja esineja ning ürituse küllastaja kasutuses olevate alade ning pindade hooldamine – toimumiskoha partneriks olev puhastusteenuse pakkuja tagab kehtivatele normidele ja erikorrale vastavatest reeglitest lähtuva professionaalse teenuse nii ürituse eel, toimumise ajal kui ka selle järgselt. Erilise tähelepanu all on üritusel viibivate inimeste ühiskasutuses olevad alad, mööbel, ukсед, avalikus kasutuses olevad sanitaarseadmed. Nimetatud hooldust teostatakse vajaduspõhiselt vastavalt toimuva ürituse iseloomule.

Toitlustuse ja toitlustusteenuse korraldamine – toimumiskoht vastutab vastutustundliku teeninduse ja teenuse osutamise eest toimuval üritusel ja kasutuses olevatel teeninduskohtadel, lähtudes EV Terviseameti ja Veterinaarameti kehtivast korrast ja korraldustest. Enne teenuse osutamist veendutakse läbi kahekordse kontrolli (tööle registreerimisel 2 päeva enne üritust ja ürituse päeva hommikul umbes kell 9.00) toimumiskohale saabuva personali tervislikus seisukorras ja nakatunud lähikontaktsete puudumises. Ohutuse tagamiseks täidetakse kõiki kehtestatud nõudeid ja reegleid.

Toimumiskoha teenindava personali ja meeskonna koolitamine ning ettevalmistamine toimuvaks ürituseks – kogu personal on juba eelnevalt läbinud ametialase koolituse ja atesteerimise, tule- ja tööohutuslase koolituse ning saanud ülevaate ja juhised lähtuvalt eriolukorrast tulenevatest reeglitest ja kohustustest. Eraldi on sisse viidud ja kehtestatud isikukaitsevahendite, töökohal käitumise ja logistika korraldamise reeglid lähtuvalt ürituse iseloomust. Iga ürituse eel (ca 2 tundi enne ürituse algust) viiakse läbi toimumiskoha vastutava töötaja poolt kontrollkogunemine, personali vaatlus ja infobriifing eelseisva ürituse kohta. Vastutavad ning eelplaani ja infobriifingu ettevalmistajad konkreetse ürituse osas on: toimumiskoha töö- ja tervishoiuspetsialist, teenindus- ja toitlustusjuht, ürituse administraator, vajadusel ka ürituse korraldaja.

Koostöö kultuurisündmuse/ürituse korraldajaga enne ürituse toimumist ja selle toimumise jooksul – toimumiskoha projektijuht (müügijuht), kes on vastutav konkreetse toimuva ürituse eest, viib koos ürituse korraldajaga läbi eelseisva ürituse riskianalüüsi, tegevus- ja logistikaplaani koostamise ning tutvustab talle käesolevast dokumendist tulevaid nõudeid, mis täiendavad talle kui korraldajale Vabariigi valitsuse poolt kehtestatud reegleid. Koostöös valminud tegevusplaani on sisendiks järgnevate tegevuste planeerimisel toimumiskoha teenindusele ja teistele ürituse läbiviimisega seotud osapooltele.



Kokkuvõtteks

Ühise koostööna suudame tagada toimuvatel üritustel küllastajate, meie personali ja esinejate ning nende meeskondade tervise ja kindlustunde.

Koostöös oleme jätkusuutlikud, et suudame anda oma panuse ürituste toimumiseks täna ja tulevikus.

Edu kõigile!